

Informe de Logros

2022 - 2023

Centro de Desarrollo Familiar
Seasonal Head Start & EHS /Child Care Partnership
Diócesis de Mayagüez, Inc.



ADMINISTRACIÓN

EXPECTATIVAS DE LOS
SERVICIOS PARA LOS AÑOS
CONDUCTENTES A LOS
DONATIVOS FEDERALES DE
HEAD START, EARLY HEAD
START AND CHILD CARE
PARTNERSHIP
CORRESPONDIENTE AL
CICLO DE 5 AÑOS

Iniciar la Fase II correspondiente al proyecto de renovación 1303 de la Sagrada Familia

- Maximizar el uso de la plataforma virtual "Smart Start" como herramienta de difusión y capacitación a todos los niveles organizacionales; incluyendo padres participantes y la comunidad en general, con la finalidad de mantenernos actualizados con la información relevante de cada área de servicio.

- Continuar trabajando con un sistema de recolección y análisis de datos, que nos permita realizar planes de acción actualizados e intencionales; mediante un monitoreo consistente que nos permita elevar la barra de la calidad en los servicios del Programa.

- Lograr completar la capacitación total de los mentores participantes de la iniciativa de mentoría. Ello con el propósito de contar con recursos preparados para atender, como primeros respondedores, a nuestro personal y padres, en caso de una emergencia.

- Lograr la relocalización del Centro Valle Infantil en un área urbana, tan pronto finalice la reconstrucción de la Escuela Giraldo González. Además, establecer fondos, para la creación de un área exterior de juego de acuerdo a los requisitos y normas federales.

- Continuar proveyendo actividades que promuevan y fortalezcan una buena salud mental y destrezas de resiliencia, para toda la plantilla profesional.

EXPECTATIVAS DE LOS SERVICIOS PARA EL NUEVO AÑO PROGRAMA

- Mantener la matrícula completa en todos nuestros centros y sus respectivas modalidades de servicio.

- Intensificar el proceso de capacitación para todo el personal de reciente reclutamiento, implementando un programa de desarrollo profesional, global e individualizado de acuerdo a las necesidades e intereses identificados para cada empleado.

- Identificar recursos para actualizar el equipo tecnológico en todas las áreas de servicios del Programa

- Lograr la implementación de la nueva iniciativa de recopilación de datos, correspondientes a la aportación local, mediante el uso de la Plataforma de Procesamiento de "Inkind"

- Mediante la utilización de diversas estrategias de motivación, concienciar a nuestros padres sobre la importancia de cumplir con la asistencia diaria de los niños a los ambientes educativos.

- Implementar estrategias creativas que nos permitan fortalecer el compromiso y las destrezas parentales de nuestras familias, aún en tiempos difíciles.

- Promover la importancia de la vacunación como herramienta esperanzadora para minimizar los contagios de enfermedades.

- Fortalecer las destrezas educativas en el área de niños con necesidades especiales, para asegurar un impacto positivo adecuado e intencional, en los niños con discapacidades que atendemos en todos los ambientes educativos.

- Continuar el mantenimiento de todas las facilidades físicas del Programa, para asegurar la salud y seguridad de nuestros niños; de esta forma promover una sana convivencia integral entre todos nuestros participantes.

LOGROS DEL CDF

- El destinatario pasó por el proceso de monitoría federal fase II y demostró que cumple a cabalidad con todos los estándares y normas estatales y federales.

- Nuestro destinatario participó del proceso de evaluación virtual "CLASS", implementada como proyecto piloto y logró unas de las calificaciones más altas a nivel local y regional.

- Mediante la plataforma "Smart Start", utilizada como instrumento de difusión virtual en todos los niveles organizacionales, cuerpos normativos, incluyendo padres y comunidad, continuamos desarrollando e implementando actividades, procesos, protocolos, mensajes e información general de capacitación exclusivamente para nuestro destinatario. Esto nos permite el mantener una comunicación real de todas las acciones llevadas a cabo en la organización, logrando transmitir información sostenida y actualizada.

- Hemos logrado construir y mantener una cultura de datos, lo que se traslada al proceso de la toma de decisiones asertiva para todas las áreas de servicio.

- Fueron contratadas dos enfermeras graduadas y con ello hemos logrado fortalecer los servicios en el Área de Salud.

- Nuestro Programa desarrolló un Plan de Retención para el personal educativo, que impacta a su vez otras áreas de servicios, con estrategias para minimizar el éxodo de nuestro personal a otras agencias.

- Hemos logrado mantener un alto estándar de calidad en el mantenimiento de todas las facilidades físicas de nuestro destinatario.

- Se desarrolló un protocolo de validación de posibles contaminantes en el agua y en las facilidades físicas con base científica, utilizando herramientas para la prevención de enfermedades de nuestros niños y el personal del Programa.

- Mediante un junte de profesionales de alta credibilidad y preparación, logramos organizar el Primer Simposio de Salud Mental en la ciudad de Mayagüez. Tuvimos la participación de todo nuestro personal, empleados de programas hermanos de la región oeste y de forma virtual la comunidad en general; logrando capacitar e impactar a todos los presentes mediante datos estadísticos sobre la situación real que vive nuestro Puerto Rico de hoy con relación a la Salud Mental.

- Logramos la capacitación y graduación del 6to grupo de padres, utilizando el currículo de Programa ACT, el cual permite fortalecer el compromiso y las destrezas parentales de nuestras familias.

ALIANZAS CON FAMILIAS Y COMUNIDAD

Durante el año programa, el personal de Alianza, logró realizar el 100% de las visitas a los hogares de los 362 participantes matriculados en el Programa. Estas visitas fueron realizadas desde el mes de septiembre 2022 hasta el mes de junio de 2023.

Las visitas se llevaron a cabo utilizando el recurso de la entrevista motivacional para establecer, una relación de confianza y respeto con los padres. En la misma, se orientó a las familias sobre la importancia de integrarse con el personal del Programa. Se pudieron identificar las fortalezas y necesidades de cada familia, lo que permitió proveerles referidos y herramientas de acuerdo a las necesidades establecidas. Esto a su vez fomentó una autosuficiencia y se aseguró una transición exitosa de los niños hacia el kínder, que repercutirá de forma positiva en cada una de sus vidas.

Es importante destacar que todas las familias de Head Start participantes de nuestro concesionario se les administra el instrumento, PERFIL PANORÁMICO DEL NIÑO Y LA FAMILIA "Snapshot". Esta es una herramienta de avalúo que persigue desarrollar una imagen global del funcionamiento del niño y la familia en su entorno Psico-Social. También, le permite al profesional que administra la misma obtener información del progreso de la matrícula en acorde con el Marco de Participación en Head Start de los Padres, las Familias y la Comunidad, Marco de Head Start para el Desarrollo y Aprendizaje Temprano de los Niños. Esta a su vez, provee un Cernimiento para la detección de violencia doméstica y/o algún rasgo que determine maltrato en el niño.



Datos Mensuales de Matrícula Subvencionada

Mes	Porcentaje de matrícula mensual
AGOSTO 2022	100%
SEPTIEMBRE 2022	99%
OCTUBRE 2022	100%
NOVIEMBRE 2022	99%
DICIEMBRE 2022	100%
ENERO 2023	100%
FEBRERO 2023	100%
MARZO 2023	100%
ABRIL 2023	100%
MAYO 2023	99%
JUNIO 2023	99%

Trabajamos junto a nuestras familias- Sección 644(a)(2)(C)

Como parte de nuestro compromiso de trabajo, está el mantener la matrícula asignada completa durante todo el año. Los padres son parte esencial como socios y colaboradores en la búsqueda y continuidad del cumplimiento de este requisito. La matrícula se compone de 362 niños, los cuales se desglosan de la siguiente forma: 91 en Head Start, 171 en Early Head Start y 100 en la Propuesta EHS/Child Care Partnership.

Mensualmente los delegados del CPN son informados sobre la matrícula mensual por centro y modalidad. De esta forma se mantienen en conocimiento y pueden ofrecer recomendaciones de ser necesario. Esta información se reporta todos los meses a la Región II evidenciando el porcentaje de matrícula actual de nuestro destinatario.

Durante este año programa 2022-2023, al mes de junio de 2023, se han atendido 317 familias, en las modalidades de Early Head Start y Child Care Partnership y 96 familias en la modalidad de Head Start, para un total global de 413 familias servidas.

DATOS DE ERSEA - AÑO PROGRAMA 2022-2023

Categoría de Elegibilidad y Matrícula	MODALIDAD DE SERVICIO		
	HS	EHS	EHS /CCP
Bajo las guías de pobreza	28	92	65
Asistencia Pública	43	70	31
Sin hogar (familias que residen con familiares) "HOMELESS"	18	49	19
Sobre Ingresos	4	5	1
Ingresos entre 100% y 130% sobre las guías de pobreza	0	1	1
Hogares Licenciados/Adoptivos	5	7	7
Bajas y Vacantes	8	32	24
Total de niños servidos	98	198	124
Total de familias servidas	96	198	119
Porcentos de niños elegibles que recibieron servicios	23%	47%	30%

Área Fiscal

AUDITORÍAS Y EVALUACIONES FEDERALES – SECCIÓN 644 (A)(2)(D)

La auditoría externa o "Single Audit" correspondiente al año Fiscal 2021 - 2022 se llevó a cabo durante los meses de febrero a mayo de 2023. Este ejercicio de evaluación reflejó que no existe señalamiento alguno en el área de integridad fiscal. Ello demuestra el compromiso del personal que labora en el área y el uso correcto de los fondos recibidos a través de los donativos federales, cumpliendo con todos los reglamentos Federales y Estatales aplicables.

ASPECTOS IMPORTANTES EN NUESTRO PRESUPUESTO – SECCIÓN 644(A)(2) (A-B)

El presupuesto correspondiente a la Propuesta Seasonal HS/EHS, que comprende el periodo del 1 de marzo de 2022 hasta el 28 de febrero de 2023, fue de \$3,566,486.00. Dicho nivel de fondos cubrió el 80% de los gastos con Fondos Federales. Esta cantidad conlleva una aportación local ("In-Kind") de \$581,988.00.

La propuesta de expansión de EHS Child Care Partnership correspondiente al periodo del 1 de septiembre de 2022 al 31 de agosto de 2023, cuenta con un presupuesto ascendente a \$1,867,462.00. Este conlleva una aportación local de \$466,866.00.

Los presupuestos asignados a nuestra entidad para el año Fiscal 2022 - 2023 en las propuestas de HS/EHS Seasonal, de EHS/CCP y "Recovery III" se desglosan de la siguiente forma:

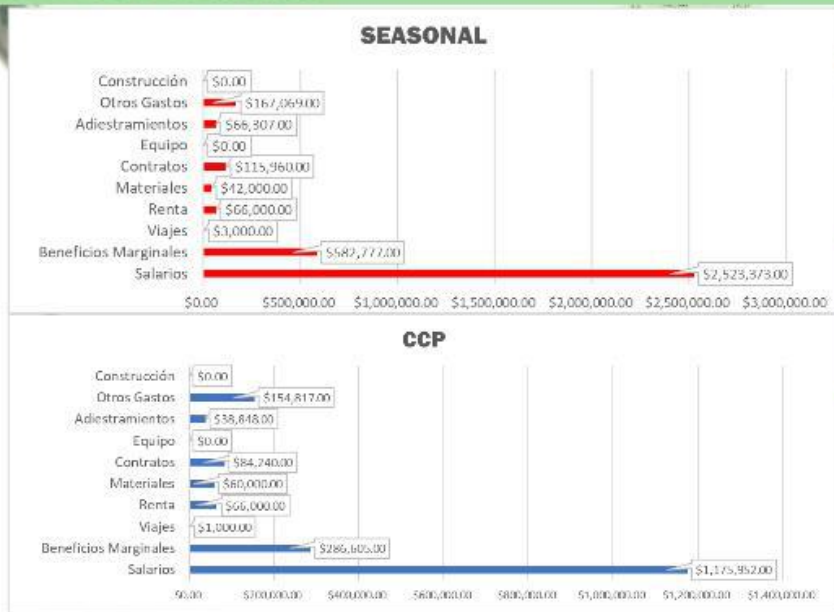
FONDOS FEDERALES RECIBIDOS

PARTIDAS	SEASONAL	CCP	ARPA	RECOVERY III
Gasto Operacional	\$3,500,179.00	\$1,828,614.00	\$542,084.00	\$12,349,404.00
Fondos T&TA	66,307.00	38,848.00	0	0
In-Kind	581,988.00	466,866.00	0	0
PRESUPUESTO TOTAL	\$4,148,474.00	\$2,334,328.00	\$542,084.00	\$12,349,404.00

Este presupuesto fue distribuido en las siguientes partidas mayores de Fondos Federales:

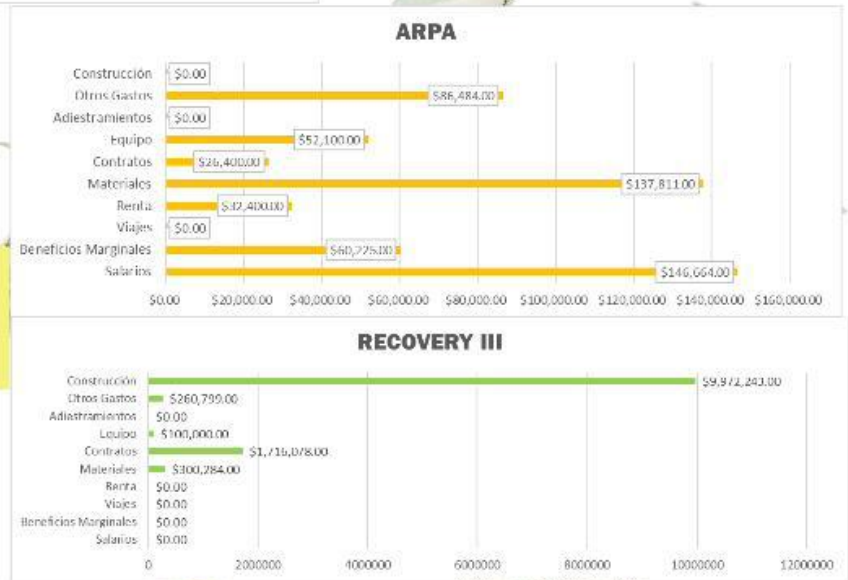
PARTIDAS	SEASONAL	CCP	ARPA	RECOVERY III
Salarios	\$2,523,373.00	\$1,175,952.00	\$146,664.00	0
Beneficios Marginales	582,777.00	286,605.00	60,225.00	0
Viajes	3,000.00	1,000.00	0	0
Renta	66,000.00	66,000.00	32,400.00	0
Materiales	42,000.00	60,000.00	137,811.00	300,284.00
Contratos	115,960.00	84,240.00	26,400.00	1,716,078.00
Equipo	0	0	52,100.00	100,000.00
Adiestramientos	66,307.00	38,848.00	0	0
Otros Gastos	167,069.00	154,817.00	86,484.00	260,799.00
Construcción	0	0	0	9,972,243.00
TOTAL GRANTS	\$ 3,566,486.00	\$ 1,867,462.00	\$ 542,084.00	\$ 12,349,404.00

Área Fiscal



FONDOS RECURRENTES

FONDOS NO RECURRENTES



★ Logros Fiscales ★

Administración sana y efectiva de todos los presupuestos, incluyendo los fondos no recurrentes de RECOVERY, COVID y ARPA. Estos últimos asignados para los fines de recuperación ante la pandemia del COVID-19 y los desastres de los huracanes Irma y María.

• "Single Audit" 2021 - 2022 sin señalamientos, demostrando que los fondos se utilizaron para proveer servicios de excelencia a nuestros niños, familias, empleados y comunidad en general.

• Adiestramientos ofrecidos a todo el personal del Área sobre temas fiscales, con el propósito de que se mantengan actualizados con los conocimientos necesarios, de forma que puedan ejercer sus funciones de forma efectiva y eficiente.

• Se implementó la primera fase del proceso de reestructuración del Área, con la distribución de tareas hemos implementado controles internos que han permitido agilizar varios procesos como la Pre-intervención, recopilación del In-Kind y las Reconciliaciones bancarias.

• En colaboración con el Área de Tecnología hemos desarrollado un Programa para recopilar la labor voluntaria (In-Kind) en los Centros y reuniones de la Junta de Gobierno y el Consejo de Política Normativa. Comenzaremos con un plan piloto en Los Centros La Visitación y La Presentación.



LOGROS

ÁREA INFORMÁTICA

- Se adquirieron y se implementaron 3 sistemas de video conferencia con equipos Mac Mini y Cámaras de video de HD 1080p. De esta forma se estandarizaron y optimizaron los procesos de video conferencias, logrando también una disminución en el consumo de ancho de banda con la centralización de las presentaciones virtuales.
- Se cambió, implementó y amplió el Sistema de Antivirus, haciendo que el control y monitoreo sea más preciso, aumentando las capas de protección y centralizando el control de seguridad en la nube. Disminuyendo además, la carga que implicaba en nuestro servidor local.
- Se mejoró el Sistema de Firewall, mediante la adquisición de un dispositivo con mayor capacidad de administración de ancho de banda y conexiones concurrentes de VPN. Aumentando por consiguiente la protección de la superficie de ataque externa ante ataques cibernéticos.
- Se actualizaron 35 "laptops Macbook Air" en oficina central, mediante la instalación de dispositivos que duplican la capacidad, extendiendo la vida útil del parque de computadoras existentes, logrando maximizar los recursos informáticos.
- Se incorporó un Sistema de Respaldo redundante, mediante un Sistema de Almacenamiento de Red (NAS) de 4 TB que alojará los respaldos de computadoras críticas de Finanzas, Programática y Recursos Humanos. Esta es una capa de seguridad adicional en áreas críticas para respuesta rápida, que se suma a tres mecanismos de Resguardo ya existentes.
- Ampliación del Licenciamiento de software de Microsoft, que permitirá actualizar y escalar el Sistema informático de la organización, facilitando licenciamiento de software para la adquisición de futuros equipos durante los próximos 3 años. Logrando un ahorro sustancial en materia de licenciamiento.
- Ampliación de la potencia disponible en el Sistema de Alimentación Ininterrumpida (UPS) del servidor, permitiendo mayor eficiencia, autonomía, redundancia y distribución de carga.
- Se llevaron a cabo mejoras en la provisión de conectividad al Internet e Infraestructura de red. Se incrementaron los anchos de banda de los Centros y Oficina Central, en cinco veces su capacidad, permitiendo un mejor desempeño en el uso de las plataformas de educación y administración de la organización. También se conectó a la oficina Central con los Centros, mediante una red privada, lo que redundará en mejoras en las comunicaciones seguridad y recursos compartidos.
- Implementación de un Segundo Servidor, que replicará todas las funcionalidades del servidor principal en caso de que no esté disponible. El Segundo servidor asumirá los roles del principal en su totalidad. Esto agrega una capa de seguridad adicional a los 3 sistemas de respaldo existentes. Esto permite recuperar las operaciones diarias en un plazo promedio de 20 minutos.
- Se Instaló una consola que permite el monitoreo en tiempo real de los recursos de los dos Servidores principales y los sistemas de almacenamiento para respaldo.

RECURSOS HUMANOS

El CDF creó un Plan de Retención de Personal el cual fue implementado con éxito. El mismo incluye la reducción de las horas de trabajo para el personal, sin afectar los servicios, opciones del programa y sin reducir su salario. Esto resultó en un aumento de la tasa de pago por hora. Diversas otras estrategias fueron también creadas para lograr retener el personal.

Luego de revisar la Política de Remuneración y Clasificación incluyendo las escalas salariales, con la adjudicación de fondos de "Cost of Living" y fondos de Mejoras de Calidad se logró aumentar el salario a todo el personal educativo siguiendo las recomendaciones del Gobierno Federal.

Toda la plantilla profesional del CDF recibió dos incentivos como una estrategia de apoyo y alivio al alza en el costo de vida.



SALUD

SALUD INTEGRAL Y NUTRICIÓN

Durante el año programa 2022-2023 el 95% de nuestros niños presentó un examen físico anual, el cual nos permitió identificar el estado de salud de cada uno de ellos. Con esta gestión se le canalizaron los tratamientos y ayuda necesaria de acuerdo a sus necesidades. El 16% de nuestra matrícula evidenció tener un diagnóstico médico el cual se distribuyó de la siguiente manera en cada uno de los diferentes servicios: 17% en EHS, 20% en HS y 10% en CCP.

Los datos de los niños que han presentado evidencia de su visita anual preventiva con su pediatra ha sido comparada entre el mes de junio 2022 y el 2023. En esta comparación se identificó que nos hemos mantenido en el mismo porcentaje en la entrega de los documentos de salud.

Cada año se le aplica una herramienta de avalúo a las familias del Programa, llamada Snapshot. Con la misma se busca identificar una imagen global del entorno psico-social y funcionamiento del niño. Durante este año se identificó que nuestras familias obtuvieron ganancias en cuanto a aprendizaje y cambios en conductas relacionadas a la salud y nutrición de sus familias. Esto quedó demostrado en los datos obtenidos a través de la aplicación de este instrumento dos veces al año. En cuanto al constructo evaluado de Salud y Seguridad los padres demostraron un aumento de un 5% y en cuanto al de nutrición un aumento de un 6%. El apoyo y la intervención de nuestro personal fue clave e importante para demostrar cambios significativos en estos.



LA SALUD ORAL DE NUESTROS NIÑOS PARTICIPANTES

Durante el año programa 2022-2023 el 100% de nuestros niños estuvieron adscritos al Servicio Preventivo en Salud Oral. Solo 1% de nuestra matrícula evidenció tener una necesidad en salud oral y la misma fue atendida gracias al apoyo y la gestión del personal de salud que aquí labora.

Año tras año los datos de los niños nos han reflejado que las visitas preventivas al dentista reducen significativamente el riesgo de contraer caries o alguna infección de las encías. La educación y el esfuerzo de nuestro personal en coordinación con los padres han redundado en sonrisas saludables en un 100%.



FORTALEZAS DEL CDF

Durante el año programa 2022 - 2023, el personal del Centro de Desarrollo Familiar Seasonal Head Start & Early Head Start Child Care Partnership, ha desarrollado actividades y experiencias innovadoras para impactar las cuatro piedras angulares, que son el norte de toda nuestra ejecución (niños, padres, personal y comunidad). Es por ello que consientes de los múltiples desafíos que han afectado a nuestra Isla, hemos desarrollado actividades de apoyo a la salud social y emocional de todo nuestro personal. La administración del CDF organizó un programa de mentoría, donde un comité de psicólogos clínicos, industriales y recursos altamente cualificados desarrollaron estrategias e iniciativas para capacitar y empoderar a un personal clave. Estos sirven como primera respuesta ante cualquier situación traumática o de emergencia. Ello permite apoyar a las familias y el personal en cualquier crisis que se pueda presentar. A su vez estas acciones han fortalecido el bienestar del personal, lo que ha posibilitado apoyar, de forma eficiente y eficaz a nuestros niños y sus familias.

Nuestro destinatario ha realizado actividades de apoyo que ayudan a la salud y el bienestar de nuestros niños y familias. Con dicha finalidad se creó una plataforma en línea, haciendo accesible a todo nuestro personal y familias participantes llamada "Smart Start". A través de esta aplicación las familias pueden a cualquier hora, usar sus artefactos electrónicos o teléfonos inteligentes para participar de talleres, orientaciones, y reuniones pregrabadas. Estos incluyen información sobre diversos temas relacionados a las áreas de servicio con énfasis en la salud. El uso de la tecnología por parte de nuestro programa nos ha permitido compartir o proporcionar variedad de recursos e información, que han servido de empoderamiento y que ha redundado en beneficios hacia nuestros niños y familias.

Con la finalidad de compartir información valiosa y datos relevantes del desarrollo del niño con los padres o encargados, el programa utiliza la plataforma "CHILD PLUS" centralizada en línea. Este recurso incluye información relevante que ayuda a las familias participantes ampliar sus conocimientos, desarrollar habilidades, establecer y progresar en sus metas familiares. Todo ello apoyado por estrategias de aprendizaje y materiales escritos disponibles en la plataforma digital. Este tipo de experiencia ha permitido que las familias beneficiadas promuevan el crecimiento, interés y participación, mejorando sus destrezas parentales.

La administración del Programa junto a su equipo fiscal, trabajó alineando la utilización del presupuesto, las metas y objetivos del programa. Ejemplo de ello es la utilización de fondos de manera asertiva y eficaz para, honrar los objetivos y prioridades del programa relacionados a, la salud y seguridad de los participantes. El destinatario compró equipo y materiales, que permitió que el personal y los niños estuvieran altamente seguros durante la pandemia del COVID 19. Además, la administración del Programa desarrolló un Plan de Retención del Personal como una de sus prioridades, aumentando los salarios del personal de acuerdo a los recursos económicos recibidos, promoviendo ambientes seguros y fomentando entornos de trabajo estables y saludables. Todas las decisiones fiscales y las estrategias establecidas se han utilizado tomando como norte el beneficio de los empleados, de los niños y familias servidas.

El Programa mantuvo la matrícula completa, aún con los desafíos existentes en las comunidades servidas. Ha realizado asociaciones e interacciones positivas con organizaciones de la comunidad, asegurando que su matrícula reciba los servicios que necesitan de la comunidad. Nuestro concesionario tiene un compromiso claro de servir a familias vulnerables, que carecen de hogar y son categóricamente elegibles. Este porcentaje de las vacantes ocupadas por las familias enfrenta inestabilidad de vivienda. Todos los centros de nuestro destinatario son altamente seguros, se observan ambientes limpios, organizados y ambientados para el uso y disfrute de nuestros niños y familias. Son preparados, además, a tono con las etapas del desarrollo de los participantes.

Luego de un esfuerzo conjunto entre la Junta de Subasta, la Gerente de Proyecto, la Administración del Programa, la compañía de arquitectos y el contratista seleccionado se inicia la segunda fase del Proyecto 1303.

Las facilidades físicas de todos los centros se encuentran en óptimas condiciones, creando ambientes educativos a tono con las etapas de desarrollo del niño, con equipo y materiales actualizados en salones seguros, cumpliendo con todas las regulaciones federales y estatales.

EDUCACIÓN

FORTALEZAS

En nuestro destinatario se utiliza como instrumento de avalúo, la herramienta de Snapshot, Perfil Panorámico de Niños y las Familias, el cual integra todas las áreas de servicios. Éste es un modelo comprensivo de cernimiento compuesto por dos módulos (uno que mide el progreso de los niños y otro el progreso de las familias). Estos fueron alineados al Currículo Creativo y diseñados para responder al marco de Head Start sobre los Resultados del Aprendizaje temprano de los niños (HELOF), para la participación activa de los padres, las familias y la comunidad. Este instrumento permite un monitoreo integral de aspectos de salud y seguridad en el entorno familiar y en los ambientes educativos. Nuestro Programa fue escogido para validar y actualizar dicho instrumento, utilizando como muestra el perfil de niños puertorriqueños.

Nuestro equipo educativo trabaja con tutoría entre pares. A través de la tutoría entre pares, el personal tiene la oportunidad de conocer otros centros y aprender de la experiencia de otros maestros. Además, a través de la tutoría entre pares, los supervisores educativos identifican fortalezas y estrategias de enseñanza que pueden ser utilizadas por otros pares.

Nuestro personal educativo cuenta con un plan de desarrollo profesional en el que se establecen metas anualmente. Estos objetivos están enfocados a las necesidades reflejadas en la evaluación del empleado. El personal de reciente ingreso cuenta con un plan de capacitación para asegurar que sus prácticas sean consistentes con la calidad que requiere el programa.

Logros

Los padres, madres y/o encargados del 100% de nuestros niños/niñas matriculados, se involucraron directamente en el proceso de Preparación Escolar. Ello mediante reuniones individuales y grupales, orientaciones, visitas a las escuelas receptoras y colaboraciones. Además, participaron en el desarrollo de los planes de acción basados en los resultados del progreso de los niños; lo que permitió trabajar con estos en el hogar, apoyados por el personal docente.

Durante el año Programa, se lograron realizar efectivamente y en un 100% todas las transiciones al Kindergarten. Esto nos asegura que los niños y familias se encuentran preparados para pasar al siguiente ambiente escolar.

Hemos desarrollado un Plan Educativo Individualizado para el 100% de los Niños de Segundo Año de Intervención en Head Start. En este plan la maestra establece los objetivos a trabajar durante el segundo año escolar, ofreciendo continuidad a los logros alcanzados por el niño durante su primer año de participación en Head Start. Ello alineado con los requerimientos del Estado que permite la integración de estos a la educación formal en Kindergarten y los prepara para alcanzar el éxito en su vida de forma integral.

LOGROS DE EDUCACIÓN DURANTE EL AÑO PROGRAMA 2022-2023

- Se realizó el 100% de los avalúos en sus tres fases en la plataforma ChildPlus.
- Se completó el cuestionario de necesidades de Coaching del personal docente y se logró una participación del 100% del mismo.
- También, se logró realizar el 100% de las intervenciones de Coaching Intensivo y 32 Coachees pasaron por el proceso durante el año Programa.
- El 100% del personal de supervisión de ambientes de Head Start y la persona encargada de realizar las observaciones de nuestro Programa, pasaron por el proceso de recertificación en CLASS y obtuvieron su credencial.
- Nuestros ambientes de Head Start participaron en un 100% en un Programa Piloto de Observaciones CLASS que fue auspiciado por Teachstone y la OHS. Los resultados de nuestra participación indican que se sobrepasaron los umbrales de calidad en todos los dominios y dimensiones del instrumento. (6.38-Apoyo Pedagógico, 6.10-Organización del Aula y 4.87-Apoyo Pedagógico)
- Los padres de Head Start & EHS han participado activamente en el desarrollo del currículo; realizando artificios, libros, carteles y presentando material en respuesta a los temas que les interesan. También han colaborado activamente en el desarrollo de la planificación en los centros y en el hogar.
- El 100% de los niños matriculados lograron tener un portafolio electrónico individualizado que muestra evidencia de su participación diaria en el aula.
- El 100% del personal del área cuenta con su propio equipo electrónico provisto por el Programa.
- Sobre el 85% de los niños participantes de la modalidad de Early Head Start que transicionaron a Head Start o algún otro servicio preescolar, dominan la destreza del uso del servicio sanitario. El restante 15% de los niños se encuentran en el proceso de "Toilet Training" al finalizar el año escolar.
- Los resultados o "Outcomes" recogidos fase de avalúo, reflejan un total de 85% del dominio de las destrezas requeridas para los niños preescolares de la corriente regular que transicionarán al Kindergarten. Ello, alineado al Marco de Head Start sobre los Resultados del Aprendizaje Temprano de los Niños, desde el nacimiento hasta los cinco años.
- El 100% de los niños que cumplieron 2 años y 6 meses durante el año escolar, fueron expuestos a actividades educativas de transición en los ambientes de Head Start y en sus hogares, mientras, se ofrecieron servicios educativos en los Centros.

